|  |  |
| --- | --- |
| **Formulaire de commentaires pour les validateurs du Manuel de formation en agriculture biologique pour l’Afrique** |  |
| *La validation vise à recueillir les réactions des formatrices et formateurs de toute l'Afrique après avoir travaillé en formation avec le Manuel de formation en agriculture biologique pour l’Afrique et ses outils. Des formulaires dûment remplis nous aideront à améliorer le matériel de formation. L'équipe éditoriale examinera attentivement tous les retours d'information. Les réactions pertinentes seront mentionnées dans l'impression du manuel de formation et sur le site web www.organic-africa.net.* *Veuillez d'abord lire toutes les questions avant de remplir les réponses. Le questionnaire vous prendra environ 1 heure à remplir.* *L'équipe éditoriale vous remercie beaucoup pour votre collaboration et espère que le matériel de formation soutiendra votre travail et contribuera à la promotion de l'agriculture biologique en Afrique!* *Si vous avez des questions sur le processus de retour d'information, veuillez contacter**gilles.weidmann@fibl.org.* |
| **1. Informations générales** | Date : |       |
| **1.1. Organisation de validation** |
| Nom de l'organisation : |       |
| Adresse : |       |
| Pays : |       |
| Courrier électronique : |       | Site web : |       |
| Lieux physiques : |       |
| Type d'organisation :  | [ ]  Centre de formation  | [ ]  Organisation d'agriculteurs, par exemple le Mouvement national de l'agriculture biologique |
|  | [ ]  Service de conseil  | [ ]  Agence de certification |
|  | [ ]  École d'agriculture  | [ ]  Société commerciale |
|  | [ ]  Université  | [ ]  autre (*veuillez préciser*) :       |
| Les principaux objectifs de la organisation :  |       |
| Principaux domaines agro-écologiques de formation : | [ ]  Agriculture biologique | [ ]  Agriculture durable |
|  | [ ]  Agriculture de conservation | [ ]  autre (*veuillez préciser*) :       |
| Nombre de stagiaires par an : |       |
| Profil des formatrices / formateurs : | [ ]  Des agriculteurs formés au plomb | [ ]  Agronomes africains |
|  | [ ]  Agronomes d'outre-mer | [ ]  autre (*veuillez préciser*) :       |

|  |
| --- |
| **1.2. Formatrice / Formateur** |
| Nom : |       | Autres fonctions : |       |
| Expérience de formation (années) : |       |

|  |
| --- |
| **1.3. Stagiaires** |
| Catégories de stagiaires : | [ ]  Agriculteurs | [ ]  Agriculteurs guides | [ ]  Formateurs | [ ]  Étudiants des écoles professionnelles |
| [ ]  Étudiants universitaires | [ ]  autre (*veuillez préciser*) :       |
| Les connaissances des stagiaires en matière d'agriculture biologique : | [ ]  Aucune connaissance | [ ]  Connaissances de base | [ ]  Bonne connaissance | [ ]  Excellente connaissance |
|  |
| **1.4. Contexte de la formation** |
| Titre de la formation (dans laquelle le manuel de formation a été testé) :       |
| Type de formation : | [ ]  Formation en plein air / Journée sur le terrain | [ ]  Formation en salle sans rétroprojection |
| [ ]  Formation en salle avec rétroprojection | [ ]  autre (*veuillez préciser*) :       |
| Durée de la formation :  |   jours |

|  |
| --- |
| **2. Retour d'information sur le manuel de formation et les autres outils** |
| **2.1. Retour d'information sur le manuel de formation** |
| Qu'est-ce qui a été testé ? | Comment a-t-elle été utilisée et testée ?  | Quelle est son utilité (concept, structure et présentation) ? | Quelle est la pertinence de ces informations ? | Quelle est l'utilité les recommandations didactiques ? | Quelle est l'utilité des illustrations ? |
| *Veuillez indiquer le titre et le numéro.* | *Veuillez indiquer le numéro de la catégorie la mieux adaptée dans la colonne correspondante.*  |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
| Catégories | 1 En tant que source d'information propre2 Comme source d'amélioration des matériels de formation existants 3 Entre autres sources pour la préparation d'un nouveau cours4 En tant que source unique pour la formation utilisant uniquement des parties de modules5 En tant que source unique pour la formation utilisant des modules entiers et les outils correspondants | 1 Pas du tout utile2 Uniquement utile avec des adaptations majeures 3 Partiellement utile avec quelques adaptations4 Assez utile avec des adaptations mineures5 Très utile | 1 Sans objet2 Partiellement pertinent 3 Pertinent, mais trop général4 Principalement pertinent et applicable, mais avec quelques lacunes5 Très pertinent et applicable | 1 Pas du tout utile, car non pertinent et non applicable2 Partiellement utile, mais pas assez précis3 Assez utile, mais améliorable4 Utile, mais en nombre insuffisant5 Très utile comme très encourageant | 1 Inutile, car non compréhensible2 Dans certains cas, utile, mais avec un potentiel d'amélioration important3 Partiellement utile4 Utile ; quelques améliorations sont nécessaires5 Très utile, sans recommandation d'amélioration |

|  |
| --- |
| **2.2. Réactions aux brochures et aux fiches d'information** |
| Qu'est-ce qui a été testé ? | Comment a-t-elle été utilisée et testée ? | Quelle est son utilité (concept et mise en page) ? | Quelle est la pertinence l'information ? | Quelle est l'utilité les recommandations didactiques ? (uniquement les brochures) | Quelle est l'utilité les illustrations ? |
| *Veuillez indiquer le titre et le numéro.* | *Veuillez indiquer le numéro de la catégorie la mieux adaptée dans la colonne correspondante.*  |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
| Catégories | 1 En tant que source d'information propre2 Comme source pour la création de son propre matériel de formation 3 En tant qu'outil de moindre importance pour informer les agriculteurs4 Comme un outil parmi d'autres pour informer les agriculteurs5 Comme seul outil d'information des agriculteurs | 1 Pas du tout utile2 Uniquement utile aux agriculteurs avec l'appui important d'un formateur3 Uniquement utile aux agriculteurs avec l'aide d'un formateur ; adaptations de base majeures nécessaires4 Utile pour la lecture indépendante par des agriculteurs instruits uniquement ; potentiel d'amélioration5 Très utile, également pour la lecture indépendante par les agriculteurs, car très attrayant et bien conçu | 1 Sans objet2 Partiellement pertinent 3 Pertinent, mais trop général4 Principalement pertinent et applicable, mais avec quelques lacunes5 Très pertinent et applicable | 1 Pas du tout utile, car non pertinent et non applicable2 Partiellement utile, mais pas assez précis3 Assez utile, mais améliorable4 Utile, mais doit être amélioré5 Très utile en nombre et en qualité | 1 Inutile, car non compréhensible2 Dans certains cas, utile, mais avec un potentiel d'amélioration important3 Partiellement utile4 Utile ; quelques améliorations sont nécessaires5 Très utile, sans recommandation d'amélioration |

|  |
| --- |
| **3. Recommandations pour l'amélioration du manuel de formation et des autres outils** |
| **3.1. Commentaires généraux** *(Veuillez rédiger votre recommandation générale pour l'amélioration du manuel en 3 ou 4 phrases)* |
|       |
|  |
| **3.2. Recommandations spécifiques pour l'amélioration du manuel, des brochures ou des fiches d'information** |
| Module manuel, brochure ou fiche d'information *(Veuillez indiquer le titre ou le numéro correspondant).* | Difficultés rencontrées *(Décrivez brièvement les difficultés rencontrées, lors de l'utilisation du manuel de formation et de ses outils).* | Une sorte d'amélioration *(Remplissez la catégorie correspondante à l'aide du guide ci-dessous).* | Suggestions d'amélioration *(Décrivez vos suggestions d'amélioration en quelques phrases.* *Si nécessaire, consultez un fichier texte séparé pour des recommandations détaillées).* |
|        |       |       |        |
|        |       |       |        |
|  Catégories | 1 Correction d'une déclaration (*Indiquer le texte correspondant et la correction ou l'ajout proposé*)2 Précisions supplémentaires sur une déclaration (*inclure les informations provenant de la source indiquée)* 3 Amélioration conceptuelle (*recommandation concernant le concept, la structure ou la présentation du module, de la brochure ou de la fiche d'information)*4 Recommandation pour l'amélioration d'une illustration5 Recommandation pour l'amélioration d'une recommandation didactique6 Recommandation pour une meilleure source d'informations supplémentaires ou nouvelles |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre de modules manuels, de brochures ou de fiches d'information | Difficultés rencontrées | Une sorte d'amélioration  | Suggestions d'amélioration  |
|        |       |       |        |
|        |       |       |        |
|        |       |       |        |
|  Catégories | 1 Correction d'une déclaration (*Indiquer le texte correspondant et la correction ou l'ajout proposé*)2 Précisions supplémentaires sur une déclaration (*inclure les informations provenant de la source indiquée)* 3 Amélioration conceptuelle (*recommandation concernant le concept, la structure ou la présentation du module, de la brochure ou de la fiche d'information)*4 Recommandation pour l'amélioration d'une illustration5 Recommandation pour l'amélioration d'une recommandation didactique6 Recommandation pour une meilleure source d'informations supplémentaires ou nouvelles |

|  |
| --- |
| **4. Retour d'information supplémentaire sur le contexte de l'apprentissage: Comment améliorer encore l'apprentissage des agriculteurs ?** |
|  | Recommandations à l'IFOAM, au FiBL et aux autres parties |
| Principaux défis rencontrés dans les formations : | [ ]  Manque de matériel de formation approprié | [ ]  Options et cas limités pour les études pratiques  |
| [ ]  Connaissances techniques limitées chez les formateurs | [ ]  Des plateformes limitées pour le partage des connaissances entre agriculteurs |
| [ ]  autre (*veuillez préciser*) :       |  |
| Comment améliorer la formation sur le plan didactique ? | [ ]  Une meilleure formation des formateurs | [ ]  Davantage d'échanges d'expériences entre les formateurs |
| [ ]  Matériel de formation plus approprié | [ ]  Plus de recherche collaborative dans les conditions africaines |
| [ ]  autre (*veuillez préciser*) :       |  |
| Comment la formation peut-elle être améliorée sur le plan organisationnel ? | [ ]  Développement de programmes de formation appropriés avec un programme de formation adapté  | [ ]  Plus de possibilités de coaching pour les formateurs africains |
| [ ]  Développement d'infrastructures de formation et d'unités de démonstration appropriées | [ ]  autre (*veuillez préciser*) :       |
| Comment peut-on l'améliorer sur le plan institutionnel (au sein du secteur) ? | [ ]  Soutien financier et organisationnel aux institutions de formation africaines | [ ]  Soutenir les institutions locales dans leurs activités de promotion et de lobbying |
| [ ]  Créer des partenariats plus stratégiques entre les établissements de formation africains et européens | [ ]  autre (*veuillez préciser*) :       |
| Comment peut-on l'améliorer dans un autre sens ? *(Veuillez écrire vos idées en quelques phrases).* |        |

*Veuillez envoyer le questionnaire rempli par e-mail à* *gilles.weidmann@fibl.org* *.*

*Merci beaucoup pour votre contribution!*